



# ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΥΡΙΟ ΜΕΡΟΣ

ΤΜΗΜΑ Α

Αριθμός 4694	Παρασκευή, 10 Μαΐου 2013	375
--------------	--------------------------	-----

Αριθμός 292

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Αναφορικά με τη γνωστοποίηση με αριθμό 291 που δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας της 2ας Μαΐου 2013, ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας κ. Νίκος Αναστασιάδης επέστρεψε στην Κύπρο και ανέλαβε τα καθήκοντα του λειτουργήματός του στις 8 Μαΐου 2013 και από την ημέρα αυτή ο Πρόεδρος της Βουλής των Αντιπροσώπων κ. Γιαννάκης Ομήρου έπαυσε να ασκεί το λειτουργήμα του Προέδρου της Δημοκρατίας.

Αριθμός 293

ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

Οι πιο κάτω, μόνιμοι Βοηθοί Ασφαλιστικοί Λειτουργοί, Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, προάγονται στη μόνιμη θέση Ασφαλιστικού Λειτουργού, Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, από την 1η Μαΐου 2013:

Κατερίνα Φρίξου

(Π.Φ. 28178)

Παυλίνα Θ. Ανδρέου

(Π.Φ. 28179)

Μαρία Χ. Ανδρέου

(Π.Φ. 28211)

Ο κ. Ιωάννης Πίσσης, μόνιμος Επιθεωρητής Εργασίας, 1ης Τάξης, Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, προάγεται στη μόνιμη θέση Ανώτερου Επιθεωρητή Εργασίας, Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 23467)

Ο κ. Γεώργιος Κατσονούρης, μόνιμος Επιθεωρητής Εργασίας, 2ης Τάξης, Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, προάγεται στη μόνιμη θέση Επιθεωρητή Εργασίας, 1ης Τάξης, Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 27883)

Η κ. Ροδούλα Σολομωνίδου, Τελωνειακός Λειτουργός Α' (πάνω σε υπεράριθμη βάση), Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 21976)

Η κ. Χριστοθέα Γιάγκου-Σοφοκλέους, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός, Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 23097)

Ο κ. Χωβαννές Ταταριάν, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός, Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 23112)

Ο κ. Κωστάκης Γεωργίου, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός, Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 23875)

Οι πιο κάτω μόνιμοι Τελωνειακοί Λειτουργοί, Τελωνεία, προάγονται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013:

Αλέκα Παλαικυθρίτου

(Π.Φ. 23881)

Μαρία Χαραλάμπους-Κληριώτου

(Π.Φ. 23895)

Ο κ. Ανδρέας Πολυδώρου, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός, Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 23886)

Ο κ. Κώστας Α. Κοκκαλής, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός, Τελωνεία, προάγεται στη μόνιμη θέση Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 24425)

Η κ. Αναστασία Αργυρού, Βοηθός Προϊστάμενος Νοσηλευτικός Λειτουργός (πάνω σε υπεράριθμη βάση), Νοσηλευτικός Κλάδος Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Υγείας, προάγεται στη μόνιμη θέση Βοηθού Προϊστάμενου Νοσηλευτικού Λειτουργού, Νοσηλευτικός Κλάδος Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Υγείας, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 20722)

Οι πιο κάτω μόνιμοι Πρώτοι Νοσηλευτικοί Λειτουργοί, Νοσηλευτικός Κλάδος Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Υγείας, προάγονται, πάνω σε υπεράριθμη βάση, στη θέση Βοηθού Προϊστάμενου Νοσηλευτικού Λειτουργού, Νοσηλευτικός Κλάδος Ψυχικής Υγείας, Υπουργείο Υγείας, από την 1η Μαΐου 2013:

Ανδρούλλα Α. Αργυρίδου

(Π.Φ. 16364)

Νικόλαος Παμπακός

(Π.Φ. 17283)

Ο κ. Νίκος Αγαθοκλέους, μόνιμος Ειδικός Ψυχολόγος Α', Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, προάγεται στη μόνιμη θέση Ανώτερου Ειδικού Ψυχολόγου, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 25498)

**Αριθμός 294****ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΙΚΟΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ**

Η κ. Πελαγία Εγγλεζάκη-Καρπασίτη, μόνιμη Βοηθός Διευθύντρια Ειδικής Εκπαίδευσης, Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, διορίστηκε ως Αναπληρώτρια Διευθύντρια Σχολής Τυφλών, επιπρόσθετα με τα καθήκοντα της θέσης της, από τις 29 Απριλίου 2013 και μέχρι την κανονική πλήρωση της θέσης.

(Π.Φ. 35948)

**Αριθμός 295****ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ**

Ο κ. Λάμπρος Οικονομίδης, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός Α', Τελωνεία, αποσπάται στο Υπουργείο Εξωτερικών, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στις Βρυξέλλες, δυνάμει του άρθρου 47(1)(στ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 15 Οκτωβρίου 2012 μέχρι τις 30 Σεπτεμβρίου 2013.

(Π.Φ. 23108/II)

Ο κ. Αντώνης Πηλείδης, μόνιμος Τελωνειακός Λειτουργός Α', Τελωνεία, αποσπάται στο Υπουργείο Εξωτερικών, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στις Βρυξέλλες, δυνάμει του άρθρου 47(1)(στ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 15 Οκτωβρίου 2012 μέχρι τις 30 Ιουνίου 2013.

(Π.Φ. 23885/II)

Η κ. Εμμανουέλα Λαμπριανίδη, μόνιμη Διευθύντρια Συντονισμού, Γραφείο Προγραμματισμού, αποσπάται στην Προεδρία και Προεδρικό Μέγαρο, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 15 Απριλίου 2013 μέχρι τις 14 Απριλίου 2016.

(Π.Φ. 21005)

**Αριθμός 296****ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ**

Η απόσπαση του κ. Λάμπρου Οικονομίδη, μόνιμου Τελωνειακού Λειτουργού Α', Τελωνεία, στο Υπουργείο Εξωτερικών, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στις Βρυξέλλες, δυνάμει του άρθρου 47(1)(στ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, τερματίστηκε από τις 15 Οκτωβρίου 2012.

(Π.Φ. 23108/II)

**Αριθμός 297****ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΔΙΟΡΙΣΜΩΝ**

Οι διορισμοί με δοκιμασία των πιο κάτω, από τις 2 Μαΐου 2011, στη μόνιμη θέση Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού, Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, επικυρώνονται:

Ηλία Κουμή

(Π.Φ. 34697)

Ελπίνας Νταγιούπ

(Π.Φ. 34906)

Ανθής Παναγιώτου

(Π.Φ. 35059)

Γεωργίας Γεωργίου

(Π.Φ. 35171)

Σταυριάνας Καρσερά

(Π.Φ. 35182)

Χριστιάνας Τιμοθέου

(Π.Φ. 35201)

Κωνσταντίνας Κακουλλή

(Π.Φ. 35239)

Χριστιάνας Αναστασιάδου

(Π.Φ. 35329)

Ο διορισμός με δοκιμασία της κ. Ιωάννας Μέσσιου, από τις 2 Μαΐου 2011, στη μόνιμη θέση Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού, Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, επικυρώνεται.

(Π.Φ. 35246)

Ο διορισμός με δοκιμασία της κ. Παναγιώτας Χριστοφόρου, από τις 2 Μαΐου 2011, στη μόνιμη θέση Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού, Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, επικυρώνεται.

(Π.Φ. 35298)

## Αριθμός 298

## ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ

Ο κ. Ερωτόκριτος Ε. Χρυσοστόμου, μόνιμος Πρώτος Δικαστικός Επιδότης, Δικαστική Υπηρεσία, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από την 1η Μαΐου 2013.

(Π.Φ. 18545)

Ο κ. Χαράλαμπος Στυλιανίδης, μόνιμος Ανώτερος Δικαστικός Επιδότης, Δικαστική Υπηρεσία, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 30 Απριλίου 2013.

(Π.Φ. 20277)

Ο κ. Παναγιώτης Α. Γεωργίου, μόνιμος Ανώτερος Τεχνικός, Τμήμα Πολεοδομίας και Οίκησης, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(δ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 27 Μαρτίου 2013.

(Π.Φ. 20346)

Ο κ. Αντώνιος Ε. Κωνσταντινίδης, μόνιμος Πρώτος Λειτουργός Εσωτερικών Προσόδων, Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 30 Απριλίου 2013.

(Π.Φ. 23777)

Η κ. Κυριακή Πολυδώρου, μόνιμος Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός, Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 30 Απριλίου 2013.

(Π.Φ. 18366)

Η κ. Ελένη Εγγλεζάκη, μόνιμος Ανώτερος Ιατρικός Λειτουργός, Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 24 Απριλίου 2013.

(Π.Φ. 22047)

Αριθμός 299

**ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ**  
**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ**  
**ΜΕΛΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.)**  
**ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2013 – 2014**

Το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου προκηρύσσει θέσεις Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) για την προσφορά των πιο κάτω Προγραμμάτων Σπουδών για το ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014:

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Η επιστημονική ή επαγγελματική ενασχόληση των υποψηφίων Μελών Σ.Ε.Π. πρέπει να είναι σε ένα ή περισσότερα από τα επί μέρους αντικείμενα των Θεματικών Ενότητων (Θ.Ε.) του εκάστοτε προγράμματος σπουδών.

**1. ΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ» (ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ)**

ΑΣΠ313 Εισαγωγή στην Εγκληματολογία (χειμερινό εξάμηνο) &amp; (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ315 Ποινική Δικαιοσύνη (χειμερινό εξάμηνο) &amp; (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ325 Αστυνομία και Αστυνόμευση στην Κύπρο (χειμερινό εξάμηνο) &amp; (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ321 Νομική Ψυχολογία (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ322 Κυβερνοχώρος και Έγκλημα (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ323 Οικονομικά Εγκλήματα (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ324 Συνταγματικό Δίκαιο (εαρινό εξάμηνο)

ΑΣΠ326 Αστυνόμευση / Δίκαιο και Πολιτιστική Κληρονομιά (εαρινό εξάμηνο)

**2. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ» (ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ)**

ΕΔΜ62 Νέα Μέσα και Συμμετοχική Δημοσιογραφία με έμφαση σε: Παραδοσιακά και Νέα Μέσα Ενημέρωσης, Social Media – ορισμοί, είδη, χαρακτηριστικά και νέες αξίες, Social Media και πολιτική, οικονομία, κοινωνία των πολιτών, Social Media και δημοσιογραφία, το προφίλ και ο ρόλος του δημοσιογράφου και του editor στην ψηφιακή εποχή, το προϊόν των Μέσων στην εποχή του Web 2.0, 7. Νέα επιχειρηματικά μοντέλα στη βιομηχανία των Μέσων, Κοινωνικά Μέσα και κοινωνική ευθύνη, Case studies από την Ελλάδα, την Κύπρο και το εξωτερικό.

ΕΔΜ68 Branding με απόδοση έμφασης στα ακόλουθα θέματα: Η 'μυστική' τέχνη του branding. Πώς ένα προϊόν, μία υπηρεσία, ένα πρόσωπο ή ακόμη και μία χώρα γίνονται μάρκες (brands). Το 'αλφαβητάρι' της αποτελεσματικής επικοινωνίας μίας μάρκας (στρατηγική, φάσεις ανάπτυξης επικοινωνίας, είδη καμπάνιας, μηνύματα, τρόποι, τεχνικές). Η επικοινωνία μίας μάρκας στον 21ο αιώνα: από το grass roots στα social media και από την απήχηση στο engagement.

**I. ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΠΡΟΣΛΗΨΗ**

Υποψήφιοι για τις θέσεις των Μελών Σ.Ε.Π. σύμφωνα με το εδάφιο (6) του άρθρου 18 του περί Ανοικτού Πανεπιστημίου Νόμου (Ν. 234(I)/2002), είναι είτε κάτοχοι Διδακτορικού από αναγνωρισμένα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ), είτε μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) αναγνωρισμένων ΑΕΙ ή Ερευνητικών Κέντρων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής είτε διδάκτορες που είναι μέλη αναγνωρισμένων ισότιμων ερευνητικών ιδρυμάτων και είναι επιθυμητό να έχουν πέραν των ακαδημαϊκών προσόντων, εμπειρία και προσόντα στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Σε ορισμένες περιπτώσεις, και όπου η φύση του γνωστικού αντικείμενου του απαιτεί, μπορεί να προσλαμβάνονται ως μέλη Σ.Ε.Π. και άτομα που δεν είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου, αλλά έχουν πολύχρονη εμπειρία και βαθιά γνώση στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο ή διακρίνονται στον συγκεκριμένο τομέα.

Τα Μέλη Σ.Ε.Π. προσλαμβάνονται με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου συγκεκριμένης διάρκειας με δυνατότητα ανανέωσης, για την κάλυψη συγκεκριμένων διδακτικών ή/και ερευνητικών αναγκών.

Οι υποψήφιοι θα αξιολογούνται σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Διδασκαλία /επάγγελμα, σπουδές, έρευνα και συγγραφή (συνάφεια με τη Θεματική Ενότητα και ποιότητα ακαδημαϊκού και επιστημονικού έργου).
2. Διαθεσιμότητα του υποψηφίου (ενυπόγραφη δήλωση καθηκόντων).
3. Ικανότητα χρήσης σύγχρονης τεχνολογίας.

Η γλώσσα επικοινωνίας είναι η ελληνική ή/και η αγγλική γλώσσα σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών. Οι υποψήφιοι δεν είναι απαραίτητο να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας. Ειδικά για το Πρόγραμμα Σπουδών «Επικοινωνία και Δημοσιογραφία», πέραν των ακαδημαϊκών προσόντων, δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα και στην επαγγελματική πείρα των υποψηφίων στους δύο τομείς.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

Βασική λειτουργική μονάδα των προγραμμάτων σπουδών του ΑΠΚΥ είναι η Θεματική Ενότητα (Θ.Ε.), η οποία καλύπτει ένα συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σε πτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο.

Η διάρκεια κάθε Θ.Ε., συμπεριλαμβανομένων και των εξετάσεων, είναι δέκα (10) μήνες, εκτός από την περίπτωση των εξαμηνιαίων Προγραμμάτων Σπουδών των οποίων οι Θ.Ε. προσφέρονται σε εξαμηνιαία βάση και η διάρκειά τους είναι πέντε (5) μήνες.

**II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.**

1. Μελέτη και αφομοίωση του διδακτικού υλικού της Θ.Ε.
2. Αξιολόγηση των γραπτών εργασιών των φοιτητών.

3. Τηλεφωνική / γραπτή / ηλεκτρονική / προσωπική επικοινωνία με τους φοιτητές σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.
4. Χρήση στη διδασκαλία των ηλεκτρονικών εργαλείων και της Πλατφόρμας Τηλεκπαίδευσης του Α.Π.ΚΥ.
5. Προετοιμασία και συμμετοχή σε Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (ΟΣΣ).
6. Προετοιμασία, κατάθεση προτάσεων, συμμετοχή σε συναντήσεις με την Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού - ΟΔΠ (Μέλη ΔΕΠ και Μέλη Σ.Ε.Π.) του προγράμματος σπουδών.
7. Κατάρτιση καταλόγου δυσνόητων σημείων του διδακτικού υλικού και σύνταξη επιστημονικής έκθεσης στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους.
8. Συμμετοχή στην εκπόνηση θεμάτων γραπτών εργασιών.
9. Συμμετοχή στην εκπόνηση θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων, επιτήρηση και διόρθωση των εξετάσεων.
10. Επιλογή θεμάτων και επίβλεψη Διατριβών επιπέδου Μάστερ
11. Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού για την Θ.Ε. και το Πρόγραμμα Σπουδών που συντονίζει.
12. Μελέτη ενημερωτικού υλικού που δίδεται από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου και συμμετοχή σε επιμορφωτικά προγράμματα.

### III. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ορίζεται ότι επιπροσθέτως των καθηκόντων ενός τυπικού Μέλους Σ.Ε.Π., συγκεκριμένα μέλη θα οριστούν και ως Συντονιστές Θεματικών Ενοτήτων. Οι Συντονιστές των Θεματικών Ενοτήτων επιφορτίζονται με τα παρακάτω καθήκοντα:

(1) Ο Συντονιστής επικοινωνεί και συντονίζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα με:

(α) Την ΟΔΠ:

- (i) Επικοινωνεί με όλα τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού σε τακτική βάση.
- (ii) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες, προκειμένου τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού να τύχουν επαρκούς εκπαίδευσης και να αποκτήσουν εγκαίρως πείρα στη χρήση των εργαλείων τηλεκπαίδευσης του ΑΠΚΥ.
- (iii) Πιστοποιεί ότι τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού χρησιμοποιούν τα εργαλεία τηλεκπαίδευσης τακτικά και αποτελεσματικά για επικοινωνία, διδασκαλία κ.λπ.

(β) Τους φοιτητές:

- (i) Απευθύνει τακτικά μηνύματα στο σύνολο των τμημάτων της Θ.Ε. που συντονίζει.
- (ii) Διευκρινίζει στους φοιτητές ζητήματα πολιτικής και εσωτερικών κανονισμών που αφορούν στη λειτουργία της Θεματικής Ενότητας.
- (iii) Υποδεικνύει στους φοιτητές τις διοικητικές υπηρεσίες που είναι αρμόδιες για θέματα που τους απασχολούν.

(2) Ο Συντονιστής, σε σχέση με τα εργαλεία τηλεκπαίδευσης:

- (i) Αναλαμβάνει τη διαχείριση της ασύγχρονης πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης, αναρτώντας σε αυτήν σε τακτική βάση – ο ίδιος ή αναθέτοντας το έργο σε υπεύθυνο μέλος Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού – εκπαιδευτικό και άλλο σχετικό υλικό και φροντίζοντας εν γένει για την εύρυθμη λειτουργία της ως εκπαιδευτικού μέσου.
- (ii) Αξιοποιεί τη συγχρονική πλατφόρμα ως εργαλείο διδασκαλίας: συντονίζει τη διεξαγωγή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων μέσω της συγχρονικής πλατφόρμας, τόσο σε επίπεδο Θ.Ε. όσο και σε επίπεδο τμημάτων εντός αυτής.

(3) Ο Συντονιστής, σε σχέση με τις γραπτές εργασίες:

Είναι υπεύθυνος για τη διατύπωση του θέματος της γραπτής εργασίας, της επιλογής του κατάλληλου θέματος και της τελικής διατύπωσης, φροντίζοντας να είναι σαφής και εύληπτη, καθώς και για τη δημοσιοποίηση του θέματος της εργασίας στην Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης.

(4) Ο Συντονιστής, σε σχέση με τις τελικές και επαναληπτικές εξετάσεις:

- (i) Συντονίζει τη διατύπωση θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων εκ μέρους της ΟΔΠ.
- (ii) Συντάσσει Οδηγό Απάντησης σε συνεργασία με τα μέλη Σ.Ε.Π. και τον κοινοποιεί στην ΟΔΠ.
- (iii) Φροντίζει για την ασφαλή φύλαξη των θεμάτων μέχρι τις εξετάσεις.
- (iv) Αποστέλλει τα θέματα των εξετάσεων στα μέλη Σ.Ε.Π. πριν από την εξέταση.
- (v) Συνεργάζεται με την Υπηρεσία Σπουδών και Μητρώου Φοιτητών για τη διασφάλιση της ομαλής διεξαγωγής των εξετάσεων
- (vi) Συντονίζει την έγκαιρη και έγκυρη εξαγωγή και κοινοποίηση των αποτελεσμάτων στην Υπηρεσία Σπουδών και Μητρώου Φοιτητών.

(5) Ο Συντονιστής, σε σχέση με την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού:

- (i) Φροντίζει ώστε τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού να εκτελούν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού.
- (ii) Συντονίζει το υπό παραγωγή εκπαιδευτικό υλικό δίνοντας συγκεκριμένες κατευθυντήριες γραμμές.

(6) Ο Συντονιστής, σε σχέση με τις Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις:

- (i) Συντονίζει την ΟΔΠ πριν από την ΟΣΣ εξασφαλίζοντας σχετική ομοιογένεια στο περιεχόμενο της παρεχόμενης εκπαίδευσης.
- (ii) Ζητεί και λαμβάνει αναφορές από τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού ως προς την έκβαση των ΟΣΣ.

(7) Ο Συντονιστής, σε σχέση με τις Ομάδες Διδακτικού Προσωπικού:

Σχεδιάζει και συντονίζει δύο τουλάχιστον κατ' ιδίαν συναντήσεις με την ΟΔΠ ανά ακαδημαϊκό έτος στην Κύπρο ή στην Ελλάδα.

(8) Ο Συντονιστής, σε σχέση με την αξιολόγηση μελών Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού.:

- (i) Αξιολογεί αντικειμενικά και με εχεμύθεια τα μέλη Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού με τα οποία συνεργάστηκε, έχοντας ως γνώμονα το μακροπρόθεσμο συμφέρον του Προγράμματος.
- (ii) Κοινοποιεί τις αξιολογήσεις έγκαιρα στον Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο του Προγράμματος.
- (iii) Δεν αποκαλύπτει το περιεχόμενο των αξιολογήσεων, παρά μόνο αφού λάβει σχετική εντολή από τη Σύγκλητο.

#### IV. ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.

Η αμοιβή των Μελών Σ.Ε.Π. του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του οργανισμού και καθορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου:

1. Το ύψος των μηνιαίων απολαβών των Μελών Σ.Ε.Π. για τα πτυχιακά και τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών είναι:

- Επτακόσια ευρώ (€700) για κάθε Ομάδα Φοιτητών ως 15 φοιτητές.
- Οκτακόσια ευρώ (€800) για κάθε Ομάδα Φοιτητών από 16 ως και 20 φοιτητές.
- Εννιακόσια ευρώ (€900) για κάθε Ομάδα Φοιτητών από 21 ως και 25 φοιτητές.
- Χίλια ευρώ (€1000) για κάθε Ομάδα Φοιτητών άνω των 26 φοιτητών.

Οι μηνιαίες απολαβές των μελών Σ.Ε.Π., θα καθορίζονται μετά την τελική ημερομηνία που οι φοιτητές έχουν δικαίωμα αποχώρησης από Θεματικές Ενότητες.

2. €450 (τετρακόσια πενήντα ευρώ) για κάθε επίβλεψη διατριβής μεταπτυχιακού επιπέδου ως πρώτος/η επιβλέπων/ουσα και

3. €50 (πενήντα ευρώ) για κάθε επίβλεψη διατριβής μεταπτυχιακού επιπέδου ως δεύτερος/η επιβλέπων/ουσα.

Πρόσθετα των παραπάνω αμοιβών, το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου καλύπτει το αεροπορικό εισιτήριο (οικονομικής θέσης) της πρώτης (1<sup>ης</sup>) μόνο ΟΔΠ με ανώτατο ποσό από Αθήνα €220 (διακόσια είκοσι) Ευρώ, από Θεσσαλονίκη €250 (διακόσια πενήντα) Ευρώ και από οποιοδήποτε άλλο προορισμό €350 (τριακόσια πενήντα) Ευρώ.

#### V. ΑΙΤΗΣΗ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Η αίτηση συμπληρώνεται και υποβάλλεται μέσω του Ηλεκτρονικού Συστήματος Υποβολής Αιτήσεων Σ.Ε.Π. Η πρόσβαση στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Σ.Ε.Π. είναι δυνατή ΜΟΝΟ μέσω της ιστοσελίδας του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου [www.ouc.ac.cy](http://www.ouc.ac.cy)
2. Στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Σ.Ε.Π. πρέπει απαραίτητα να επισυναφθεί πρόσφατο Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (περιλαμβανομένου καταλόγου δημοσιεύσεων).

#### VI. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- Η υποβολή των αιτήσεων μελών ΣΕΠ μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος θα ξεκινήσει την Παρασκευή, 10 Μαΐου 2013.
- Σε ορισμένες περιπτώσεις, και προκειμένου να ενημερωθεί πληρέστερα η Επιτροπή Αξιολόγησης, είναι πιθανό να ζητηθούν από τους υποψηφίους ορισμένες από τις δημοσιεύσεις που αναφέρονται στο Βιογραφικό τους Σημείωμα.
- Η σύμβαση των μελών Σ.Ε.Π. είναι για πέντε (5) μήνες στην περίπτωση των Προγραμμάτων Σπουδών με εξαμηνιαίες Θ.Ε. και δέκα (10) μήνες για τα υπόλοιπα Προγράμματα Σπουδών.
- Τα μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού μπορούν να υπηρετούν ως μέλη Σ.Ε.Π. στο Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου για τρία (3) συνεχή ακαδημαϊκά έτη, ύστερα από τα οποία πρέπει να υπάρχει διακοπή τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους.
- Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση μέχρι και σε δύο (2) Θ.Ε. για όλα τα Προγράμματα Σπουδών εκτός των εξαμηνιαίων Προγραμμάτων Σπουδών για τα οποία μπορούν να επιλέξουν στην αίτησή τους μέχρι και τέσσερις (4) Θ.Ε.
- Σε κάθε μέλος Σ.Ε.Π. ανατίθεται ένα μόνο τμήμα εκτός αν το μέλος Σ.Ε.Π. έχει καθημερινή φυσική παρουσία στο Πανεπιστήμιο.
- Καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων είναι η 31<sup>η</sup> Μαΐου 2013 και ώρα 14:00.

Για πληροφορίες που αφορούν στις αιτήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποτείνονται στα τηλέφωνα: +357 22411600/662 καθημερινά από Δευτέρα μέχρι και Τετάρτη από τις 07:30 – 18:00 και Πέμπτη μέχρι Παρασκευή από τις 08:00–15:00. Περισσότερες πληροφορίες για το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου και για τη δομή και το περιεχόμενο των Προγραμμάτων Σπουδών και των επιμέρους Θεματικών Ενοτήτων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να βρουν στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου <http://www.ouc.ac.cy>.

Αριθμός 300

**ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ 15<sup>η</sup> ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2012**

Το Υπουργείο Εσωτερικών, δημοσιεύει, σύμφωνα με το εδάφιο (5) του άρθρου 4 των περί της Διαδικασίας Πρόσληψης Έκτακτων Υπαλλήλων στη Δημόσια και Εκπαιδευτική Υπηρεσία Νόμων του 1995 έως 2011, τον ονομαστικό κατάλογο των εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου, κατά τη 15<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2012, κατά δέσμη καθηκόντων και με αριθμητική σειρά κατάταξης, βάσει της προγενέστερης ημερομηνίας μετατροπής της σύμβασης σε αορίστου χρόνου. Για την αριθμητική σειρά κατάταξης, στις περιπτώσεις ίδιας ημερομηνίας μετατροπής της σύμβασης σε αορίστου χρόνου, λήφθηκε υπόψη η ημερομηνία γέννησης, με βάση τους πιο πάνω Νόμους.

**ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ 15<sup>η</sup> ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2012**

Α/Α	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Κτηματολογικοί Λειτουργοί Β' (Κτηματολογίου) (Κλ. Α8), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας</b>		
1	Πέτρου Μαρία	14/2/2006
2	Πολυδώρου Μαρία	16/2/2006
3	Μιχαήλ Αμαλία	15/4/2006
4	Μελάς Αντώνης	16/7/2007
5	Χαραλάμπους Χρίστος	2/1/2008
6	Σαββίδου Αντιγόνη	16/2/2009
7	Σωτηρίου Άγγελος	26/1/2011
8	Βαρναβίδης Γεώργιος	18/2/2011
9	Χατζηγιάνη Παναγιώτα	16/11/2011
10	Φραγκούδης Φίλιππος	06/07/2012
11	Τσόκκας Γεώργιος	06/07/2012
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Κτηματολογικοί Λειτουργοί Β' (Χωρομετρίας/Χαρτογραφίας) (Κλ. Α8), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας</b>		
1	Κωνσταντινίδου Κυριακή	9/2/2006
2	Φάνη Μαργαρίτα	16/2/2006
3	Κόμπου Μαρία	21/2/2006
4	Γεωργίου Μαρία	23/2/2006
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Τεχνικοί Μηχανικοί (Κλ. Α5, 2<sup>η</sup> βαθμίδα), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας</b>		
1	Ευθυμίου Φανούλα	19/2/2006
2	Νικολάου Μαρίνα	23/2/2006
3	Κουρής Διονύσιος	25/3/2006
4	Κάσια Σαλώμη	2/4/2006
5	Νικολάου Ανδρέας	25/1/2007
6	Τοχνίτης Μιχάλης	20/11/2007
7	Νικολάου Γεώργιος	8/11/2008
8	Τοχνίτης Φίλιππος	5/3/2010
9	Καταφυγής Διονύσιος	7/3/2010
10	Κόνιζος Ιωάννης	7/3/2010

Α/Α	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
11	Μιχαήλ Μενέλαος	30/11/2011
12	Ευριπίδου Στέφανη	30/11/2011
13	Κουτσόφτα Λουίζα	30/11/2011
14	Μπασδέκης Κωνσταντίνος	1/12/2011
15	Σκεμπετζή Χρυστάλλα	1/12/2011
16	Κυριάκου Ευρούλα	1/12/2011
17	Χριστοφόρου Χρυσάνθη	2/12/2011
18	Σιεπητάνης Νικόλας	3/12/2011
19	Αντωνίου Ελλάδα	06/12/2011
20	Παρπούνας Ηλίας	16/12/2011
21	Μαλαχτού Αγγελική	21/01/2012
22	Νικολάου Α. Γεώργιος	09/02/2012
23	Μόκα Βασιλική	07/03/2012
24	Τράντας Αντρέας	24/03/2012
25	Πυρίλλη Μαρία	26/04/2012
26	Παφίτη Χριστίνα	27/04/2012
27	Μούχλης Γιώργος	30/05/2012
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Κτηματολογικοί Γραφείς (Κλ. Α2), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας</b>		
1	Φιλίππου Παπαίωακείμ Χαράλαμπος	25/1/2006
2	Ιωάννου Παντελή Ιωάννα	25/1/2006
3	Νεάρχου Χριστάκης	25/1/2006
4	Πογιατζή Άντρη	25/1/2006
5	Θεοδοσίου Μαρία	25/1/2006
6	Βρούντου Ελευθερία	26/1/2006
7	Γεωργίου Σπυρούλα	26/1/2006
8	Αντωνιάδου Χρυσταλλένη	31/1/2006
9	Θεοδούλου Χρυστάλλα	6/2/2006
10	Αναστασιάδης Αθανάσιος	21/2/2006
11	Στυλιανού Δώρα	11/7/2006

A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Χωρομέτρες/Σχεδιαστές (Κλ. Α2), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας		
1	Αδάμου Θεοδώρα	16/2/2006
2	Ζήνωνος Πέτρος	20/2/2006
3	Αυξεντίου Γιωργούλα	21/2/2006
4	Μορφίτη Κωνσταντία	15/3/2006
5	Στυλιανού Χρυστάλλα	16/3/2006
6	Χαραλάμπους Αγγέλα	19/1/2007
7	Γεωργίου Αντωνία	20/1/2007
8	Παφίτη Περσούλα	20/11/2007
9	Τσιάρτα Χριστίνα	21/11/2007
10	Ανασάση Άντρη	21/11/2007
11	Χριστοδούλου Φ Μαρία	24/11/2007
12	Φελλά Καλλιόπη	25/11/2007
13	Σωτηρίου Μιχαήλ	25/11/2007
14	Αριστείδου Αθηνούλα	27/11/2007
15	Δημοσθένους Ιωάννα	28/11/2007
16	Μουζούρη Χαρίκλεια	1/12/2007
17	Σιαηλής Αντώνης	2/12/2007
18	Κοκκινάκη Βασιλεία	6/12/2007
19	Ταντή Άννα	6/12/2007
20	Λουκά Τάσος	10/12/2007
21	Ζερδάλη Ευαγγελία	5/1/2008
22	Παρασκευόπουλος Χρίστος	1/4/2008
23	Κακουλλής Μάριος	14/3/2010
24	Δημοσθένους Μαρία	10/6/2010
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου για Εκτέλεση Γραφειακών Καθηκόντων Κτηματολογίου (Κλ. Α2), Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας		
1	Ταμπουρίδου Ευτέρπη	3/2/2006
2	Χωραΐτου Στέλλα	3/2/2006
3	Τήλλυρου Χρυστάλλα	5/2/2006
4	Κυπριανού Κωνσταντία	9/2/2006
5	Παπαδημητρίου Ιωάννα	12/2/2006
6	Παφίτη Αντιγόνη	12/2/2006
7	Βασιλείου Μαρία	14/2/2006
8	Παναγιώτου Ελένη	14/2/2006
9	Παναγιώτου Μάρω	16/2/2006
10	Δημητρίου - Κάργα Ελένη	17/2/2006
11	Νυχίδου Γεωργία	18/2/2006
12	Δημητρίου Μαρία	18/2/2006
13	Γεωργιάδου Αιμιλία	20/2/2006
14	Παναγιώτου Άντρη	22/2/2006

A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
15	Μανδρή Αντιγόνη	24/2/2006
16	Αριστείδου Άντρη	29/3/2006
17	Μιχαηλίδου - Αντωνίου Μερóπη	15/5/2006
18	Βώλου Χρυστάλλα	6/10/2007
19	Γρηγορίου Μαρίνα	8/10/2007
20	Καλοψιδιώτη Τιττώνη Λουκία	4/11/2007
21	Ζαμπά Έλενα	12/11/2007
22	Γιάγκου Πετρούλα	16/11/2007
23	Παναγιώτου Ανθή	26/12/2007
24	Καρανικόλα Δάφνη	24/1/2008
25	Ανδρέου Ελένη	2/2/2008
26	Χρίστου Ανδρούλα	28/7/2008
27	Τσιβιτάνου Βασιλική	10/11/2008
28	Γιάγκου Στυλιανή	17/2/2010
29	Μιχαήλ Κάτια	18/2/2010
30	Λαζάρου Μαρία	21/2/2010
31	Οδυσσεύς Έλενα	26/2/2010
32	Σωτηρίου Έλενα	26/2/2010
33	Χρυσάνθου Ανδρούλα	10/3/2010
34	Αναστασίου Ελένη	23/1/2011
35	Διογένους Αγγέλα	27/1/2011
36	Κωνσταντίνου Σοφία	29/1/2011
37	Ευαγγέλου Χαμπή Σοφία	27/2/2011
38	Αγαθοκλέους Ελενίτσα	16/11/2011
39	Τρύφωνος Άντρη	16/11/2011
40	Πρωτοπαπά Πηνελόπη	16/11/2011
41	Λαζάρου Μαρία	17/11/2011
42	Πέτρου Παναγιώτα	19/11/2011
43	Γεωργίου Σοφία	20/11/2011
44	Σπύρου Κωνσταντίνα	20/11/2011
45	Δημητρίου Σκευή	23/11/2011
46	Βασιλείου Χρύσω	28/11/2011
47	Χρίστου Μαρία	30/11/2011
48	Πετροπουλάκη Χρύσω	30/11/2011
49	Κυριάκου Πολίνα	1/12/2011
50	Στυλιανού Έλενα	2/12/2011
51	Ιωάννου Θέκλα	5/12/2011
52	Φραγκούδη Κατίνα	15/12/2011
53	Κουτρουζά Χριστίνα	8/1/2012



A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
54	Ζηντίλη Γεωργία	14/1/2012
55	Ασπρου Μέλανη	5/4/2012
56	Σαββίδου Στέλλα	11/4/2012
57	Παπαχριστοδούλου Μαρίνα	16/4/2012
58	Κουρδούλα Χλόη	29/4/2012
59	Λουκά Ευαγγελία	3/5/2012
60	Ματσεντίδου Χρυστάλλα	5/6/2012
61	Σεργίου Μαρία	17/9/2012
62	Αναστασίου Νικολέττα	7/10/2012
63	Οικονομίδου Μαρία	24/10/2012
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Λειτουργοί Πολεοδομίας (κλ. Α9), Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως</b>		
1	Κόκκινος Αντώνης	03/12/2006
2	Γιάγκου Αντρέας	03/05/2007
3	Ζαβρός Βλαδίμηρος	24/02/2008
4	Σαμουήλ Άννα	16/07/2008
5	Νίπτης Αλέξανδρος	04/03/2010
6	Βακανά Χριστίανα	04/03/2010
7	Λεωνίδου Μιχάλης	03/06/2010
8	Αγραφιώτη Δήμητρα	24/07/2010
9	Κατσαντώνης Μάριος	19/09/2011
10	Πιλάτη Αγγελική	18/10/2011
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Υπολογιστές Ποσοτήτων (κλ. Α9), Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως</b>		
1	Βλάμης Ανδρέας	5/9/2011
2	Ιωαννίδης Προμηθέας	5/9/2011
3	Αντωνίου Φίλιππος	5/9/2011
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Τεχνικοί Μηχανικοί (κλ. Α5 2<sup>η</sup> Βαθμίδα), Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως</b>		
1	Δημητρίου Γιώργος	09/03/2008
2	Νικολαΐδης Γιώργος	16/07/2008
3	Κουμνά Βασιλείου Αθανασία	21/11/2008
4	Παναγή Ανδρέου Φεβρωνία	04/03/2010
5	Ηλία Άγγελος	04/03/2010
6	Γεωργίου Εριλυ	04/03/2010
7	Ανδρέου Χριστίνα	04/03/2010
8	Κίτσιος Αχιλλέας	04/03/2010
9	Χριστοδούλου Αναστασία	02/04/2010
10	Σωτηρίου Όλγα	19/09/2011
11	Χριστοδούλου Ανδρέας	19/09/2011

A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
12	Ερωτοκρίτου Χρυστάλλα	19/09/2011
13	Κωνσταντινίδης Γιάννης	19/09/2011
14	Κωνσταντινίδου Αγγέλα	19/09/2011
15	Παναγιώτου Μαριάννα	19/09/2011
16	Βαλανίδου Ερμα	21/11/2011
17	Ιωάννου Κυριακή	28/11/2011
18	Σάββα Ελευθερία	01/12/2011
19	Κωνσταντίνου Κώστας	09/12/2011
20	Νικολάου Μαρίνος	02/02/2012
21	Λάμπρου Παναγιώτα	07/03/2012
22	Κουνναφής Γιώργος	07/03/2012
23	Μάντη Χριστίανα	19/03/2012
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Τεχνικοί (κλ. Α2), Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως</b>		
1	Καραντώνη Ρεβέκκα	16/11/2007
2	Φανάρη Παναγιώτα	16/07/2008
3	Μιχαήλ Μιχάλης	17/07/2008
4	Θεοδώρου Θεόδωρος	22/07/2008
5	Κακουλλής Ι. Γιώργος	22/07/2008
6	Πατριώτη Τσαγγάρη Αντρη	05/08/2008
7	Χαραλάμπους Χαράλαμπος	17/08/2008
8	Μαππουρίδη Ελένη	04/03/2010
9	Γιάγκου Αλέξης	05/04/2010
10	Κωμοδίκης Κλείτος	30/07/2010
11	Κουρτέλλα Αντρη	03/09/2010
12	Κακουλλής Σ. Γιώργος	12/09/2010
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Λειτουργοί Πολιτικής Άμυνας (κλ. Α8), Πολιτική Άμυνα</b>		
1	Σπύρου Σύλβια	1/4/2008
2	Πατούνα Μαρίνα	23/4/2009
3	Τύμβιου Μέλανη	21/3/2010
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Πολιτικοί Μηχανικοί (κλ. Α9), Πολιτική Άμυνα</b>		
1	Χατζηνικόλα Λούκας	22/10/2009
2	Σιάμισης Μιχάλης	22/10/2009
3	Φιλίππου Βασιλεία	22/10/2009
4	Χρίστου Δημήτρης	16/9/2011
<b>Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου - Τεχνικοί Μηχανικοί (Κλ. Α5, 2<sup>η</sup> βαθμίδα), Πολιτική Άμυνα</b>		
1	Κυριάκου Κυριάκος	22/10/2009
2	Χρίστου Γιώργος	22/10/2009
3	Σπύρου Ανδρέας	22/10/2009

A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Λειτουργοί Τύπου και Πληροφοριών (κλ. Α8), Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών		
1	Κουρτελλαρίδου Έλενα	9/2/2010
2	Αντωνίου Ελίζα	16/2/2010
3	Αρότης Γιώργος	10/4/2010
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Χειριστές Κινηματογράφου (κλ. Α1), Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών		
1	Ξένος Δημήτρης	6/12/2007
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Πολιτικοί Μηχανικοί (κλ. Α9), Υπουργείο Εσωτερικών - Διοίκηση		
1	Χαράλαμπος Μαλιετζής	5/1/2007
2	Στέργιος Παλπάνης	14/1/2007
3	Χριστιάνα Χατζηαλεξάνδρου	6/3/2008
4	Μαρία Παναγιώτου	3/8/2008
5	Ιωάννης Γιαννούκος	1/11/2010
6	Τάσος Καρκώτης	31/12/2010
7	Ξένια Κωνσταντινίδου	1/2/2011
8	Θωμάς Παυλίδης	18/11/2011
9	Άντρη Πατσαλοσαββή	1/12/2011
10	Μαριλένα Γεωργιάδου	1/12/2011
11	Χρίστος Πέτρου	5/12/2011
12	Κωνσταντίνος Σίψας	26/12/11
13	Έλενα Κοντού	22/1/2012
14	Παναγιώτα Δημητρίου	1/6/2012

A/A	Θέση και Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερ. Σύμβασης Αορίστου Χρόνου
Εργοδοτούμενοι Αορίστου Χρόνου – Τεχνικοί Μηχανικοί (Α5 2 <sup>η</sup> Βαθμίδα), Υπουργείο Εσωτερικών - Διοίκηση		
1	Δέσποινα Χατζηττοφή	3/2/2006
2	Πρόδρομος Σεργίου	8/1/2007
3	Ομηρος Φυλασιδης	2/3/2007
4	Αγγελική Σεργίου	23/4/2007
5	Ειρήνη Νικολάου Καραγιώργη	22/11/2007
6	Χρυσόστομος Καρατζίας	22/7/2008
7	Ανδρονίκου Χριστίνα	9/9/2009
8	Μαρία Δασκαλάκη	19/9/2011
9	Ζαχαριάδη Στέλλα	2/1/2010
10	Σούλα Χριστοδούλου	19/11/2011
11	Κωνσταντίνος Ζήνωνος	19/11/2011
12	Κυριάκος Κυριάκου	25/11/2011
13	Αναστασίου Νατάσα	1/12/2011
14	Θέμης Θεμιστοκλέους	1/12/2011
15	Ευγενίου Ευγένιος	9/12/2011
16	Ανδρέου Παναγιώτα	9/12/2011
17	Σάββας Γεωργιάδης	15/12/2011
18	Τριανταφυλλίδη Κατελίτσα	17/12/2011
19	Άντρη Μιχαήλ Schubart	1/3/2012
20	Καλλιόπη Γεωργίου	1/3/2012
21	Ευαγγελία Γαλάνη	1/3/2012
22	Στέλιος Ευστρατίου	1/3/2012
23	Μιχάλης Παναγιώτου	1/3/2012
24	Κυριακή Πελεκάνου	9/3/2012